

## **REGULAMIN PRACY** **Komisji problemowych Warmińsko-Mazurskiej Izby Rolniczej**

### **§ 1**

Komisje problemowe powoływane są spośród członków Walnego Zgromadzenia, w składzie nie mniej niż 3 osoby, do realizacji zadań określonych przez Walne Zgromadzenie.

### **§ 2**

Komisje problemowe działają zgodnie ze Statutem Warmińsko-Mazurskiej Izby Rolniczej oraz niniejszym regulaminem w zakresie zadań określonych uchwałą Walnego Zgromadzenia.

### **§ 3**

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący komisji lub w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący. Wiceprzewodniczący komisji powoływany jest, jeżeli komisja liczy więcej niż 5 członków wybranych zgodnie z § 49 ust 1 i 4.
2. Członkowie komisji powołują i odwołują Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego komisji spośród członków komisji będących członkami Walnego Zgromadzenia.
3. Wybory Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego są jawne. Głosowania odbywają się odrębnie w kolejności: Przewodniczący, Wiceprzewodniczący.
4. W przypadku nieobecności Przewodniczącego komisji problemowej obrady prowadzi Wiceprzewodniczący lub osoba wybrana spośród członków komisji.

### **§ 4**

1. Komisje problemowe opracowują w uzgodnieniu z Zarządem Izby plany pracy określające tematykę i terminy posiedzeń.
2. Posiedzenia Komisji zwołuje przewodniczący Komisji lub w przypadku braku możliwości pełnienia funkcji przez Przewodniczącego, posiedzenie komisji zwołuje jej Wiceprzewodniczący.
3. Pierwsze posiedzenie komisji problemowej zwołuje Zarząd. Zarząd zwołuje posiedzenie komisji problemowej również w przypadku, gdy nie został powołany Wiceprzewodniczący komisji, a mandat Przewodniczącego wygaś w trybie § 25 Statutu.
4. Zarząd zwołuje posiedzenie komisji problemowej w przypadku braku możliwości zwołania posiedzenia przez Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego.
5. Zawiadomienie o terminie i miejscu posiedzenia oraz porządku posiedzenia powinno być przekazane wszystkim członkom Komisji na piśmie nie później niż 7 dni przed terminem posiedzenia.
6. Przewodniczący Komisji zobowiązany jest zwołać jej posiedzenie na wniosek Zarządu lub co najmniej 1/3 liczby członków Komisji najpóźniej w terminie 14 dni od terminu złożenia na jego ręce wniosku o zwołanie posiedzenia.
7. Wniosek o zwołanie posiedzenia Komisji powinien być złożony na piśmie i określać sprawy, które mają być przedmiotem obrad.
8. Posiedzenie Komisji zwołane poza planem pracy wymaga akceptacji Zarządu.

### **§ 5**

Na wniosek Komisji jej skład może być rozszerzony o osoby nie będące członkami Walnego Zgromadzenia. Liczba tych osób nie może przekraczać 50 % składu Komisji.

### **§ 6**

Z posiedzenia Komisji pracownik biura sporządza protokół, który podpisany jest przez prowadzącego obrady.

### **§ 7**

Komisjom przysługuje prawo wnioskowania do Zarządu o powoływanie ekspertów spoza grona członków Walnego Zgromadzenia i pracowników biura Izby.

### **§ 8**

1. Komisje problemowe działają na posiedzeniach, na których wyrażają stanowisko w sprawach objętych zakresem działania komisji w formie opinii bądź projektów uchwał stosownie do § 55 Statutu Izby.
2. Projekty uchwał przedstawione na komisji opiniowane są przez radcę prawnego i przekazywane Zarządowi Izby, który nadaje im dalszy bieg.

### **§ 9**

Dokumentacja działalności Komisji problemowych jest rejestrowana i przechowywana w biurze Izby.

### **§ 10**

Komisje wydają opinie na żądanie organów Izby i Prezesa Izby.

### **§ 11**

Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia.